Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лазовский колледж технологий и туризма»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ Г.П. Гирис

КГБ ПОУ "Лазовский колледж технологий и туризма"
документ подписан электронной подписью

Сведения о сертификате ЭП

Сертификат 6C677BAB69B4DA5E0210AC28439D8399

Владелец Гирис Геннадий Петрович

Действителен с 22 июня 2023 по 14 сентября 2024

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ

краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лазовский колледж технологий и туризма»

Лазо 2023

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма 17 июля 2023 г. протокол заседания №6

Отчет о самообследовании краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лазовский колледж технологий и туризма» (далее КГБ ПОУ «ЛКТиТ») составлен по состоянию на 30.06.2023 года.

Отчет по самообследованию КГБ ПОУ «ЛКТиТ» содержит информацию о тенденциях развития образовательной организации, реализуемых образовательных программах, результатах образовательного процесса творческих достижениях.

Отчѐт призван информировать учредителя, обучающихся, их родителей, социальных партнѐров, широкую общественность и потенциальных абитуриентов о деятельности КГБ ПОУ «ЛКТиТ».

Председатель комиссии по самообследованию:

Гирис Геннадий Петрович	директор

Члены комиссии по самообследованию:

Михайлова Маргарита Викторовна	заместитель директора по учебно-производственной работе;
Белова Наталья Николаевна	председатель общей методической комиссии
Матвеенко Наталья Александровна	председатель методической комиссии профессионального цикла дисциплин
Дубовенко Галина Петровна	председатель методической комиссии
Мирошниченко Наталья Анатольевна	специалист отдела кадров
Якушенко Евгения Владимировна	старший воспитатель

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 6

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ 7

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ. 9

3. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ 14

4. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ 17

5.СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ 23

6. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ 35

7.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ. 39

8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА, СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ 47

9.ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА 53

ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ВЫВОДЫ. 58

ВВЕДЕНИЕ

Основание для самообследования:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи);
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3 и 8);
- Постановлением правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года N 1218 О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462,
-Приказ директора колледжа от 16.01.2018 г. № 17 «О проведении самообследования колледжа».

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма», получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в колледже; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации.

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

1.1.Полное наименование ОУ в соответствии с уставом и свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лазовский колледж технологий и туризма» (КГБ ПОУ «ЛКТиТ»)

1.2.Юридический адрес: **692980, Приморский край, с.Лазо, ул. Ключевая, д. 22**

1.3.Фактический адрес: **692980, Приморский край, с.Лазо, ул. Ключевая, д. 22**

Телефоны **8(42377) 2-05-85**

Факс:**8(42377) 2-05-85**

E-mail:**pu50@pu50.su**

Сайт: http://pu50.su/

1.4.Год установления государственного статуса:**2002 г.**

1.5.Учредитель: **Администрация Приморского края**

1.6. Регистрация устава в МИФНС **в Межрайонной Инспекции Федеральной налоговой службы № 8 по Приморскому краю** от **2014 г.** за государственным регистрационным номером **2142509009267** (ОГРН **1032501024753)**

1.7.Предыдущая лицензия от **03.04.2014 г.** серия **25Л01 № 0000359**

Департаментом образования и науки Приморского края, рег. 29, бессрочно

кем выдана, срок действия

1.8.Действующая лицензия от **29.08.2014 г.** серия **25Л01 № 0000602**

Департаментом образования и науки Приморского края, рег. № 173, бессрочно

1.9. Свидетельство о государственной аккредитации от **24.05.2019 г.** серия **25А01** № **0000866 Департаментом образования и науки Приморского края, рег. №20 до 24.05.2025 г.**

1.10. Государственный статус (тип, вид): по типу – **бюджетное учреждение** и виду **колледж**

1.11. Филиалы, представительства (место нахождения, адрес): **692998 Россия, Приморский край, п. Преображение, Лазовского района, ул. Морская д.1, Филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лазовский колледж технологий и туризма»**

РУКОВОДИТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1.12 Директор: **Гирис Геннадий Петрович, тел. 8(42377) 2-05-85.**

Ф.И.О. полностью, служебный телефон

1.13 Заместитель директора: по учебно-производственной работе: **Михайлова , тел. 8(42377) 2-00-66**

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом №273ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с Уставом колледжа и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа.

Директор колледжа в соответствии с законодательством действует без доверенности от имени колледжа представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся. Распределяет обязанности между своими заместителями, утверждает штатное расписание колледжа, локальные нормативные акты, поощряет работников колледжа, привлекает работников колледжа к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В колледже сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

1. Общее собрание работников и представителей обучающихся;
2. Педагогический совет;
3. Совет студенческого самоуправления;

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления колледжа, порядок принятия ими решений и

выступления от имени колледжа устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях учета мнения студентов, их родителей и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создано студенческое самоуправление.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создан Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники колледжа. Председателем Педагогического совета является директор колледжа. По итогам заседаний педагогического Совета составляются протоколы. Анализ планов работы и протоколов заседания Педагогического совета позволяет заключить, что он является эффективным управляющим органом, определяющим стратегические и тактические направления работы Техникума, осуществляющим свою деятельность в соответствии с действующим Уставом, законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами.

Управление жизнедеятельностью колледжа строится через структурные подразделения:

- Учебно-производственный отдел.
- Финансово-экономический отдел.
- Учебная часть.
- Отдел кадров.
- Информационно – методический центр.
- Воспитательный отдел.
- Бухгалтерия.
- Административно-хозяйственная часть.

Взаимодействие структурных подразделений колледжа осуществляется через коллективные формы работы, совещания при директоре, через функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Система управления колледжем предусматривает четкое взаимодействие структурных подразделений при решении задач и проведении образовательного процесса. Система обеспечивается централизованным планированием работы, наличием положений, функций структурных подразделений, должностных инструкций руководителей подразделений, сложившейся системой контроля и сбора информации, коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов. Каждое подразделение имеет свою подсистему сбора и контроля информации.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в колледже созданы научно-методический совет, служба мониторинга качества образования, кафедры, творческие проблемные группы, школа начинающего педагога и школа передового опыта.

Научно-методический совет рассматривает принципиальные вопросы совершенствования научно-методической работы, развития инновационных процессов в колледже, координирует проведение плановых ежемесячных мероприятий.

Миссия колледжа реализуется через Программу развития.

В колледже принята программа развития до 2020 года. Предшествующая программа развития была реализована в установленные сроки. Программа развития - основополагающий документ, определяющий стратегию и основные направления деятельности коллектива учебного заведения на ближайшую перспективу. Цель программы - обеспечение организационно - правовых, экономических и методических условий для функционирования и развития колледжа с учетом регионального рынка труда в интересах личности, общества и государства. Организация и исполнение Программы осуществляется педагогическим коллективом. Результаты выполнения Программы рассматриваются на заседаниях Педагогического Совета, оперативных совещаниях, заседаниях научно – методического

совета, кафедр. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно в соответствии с решениями педагогического Совета, Совета колледжа.

Структура системы управления колледжем определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов (ФГОС СПО и ФГОС СПО по ТОП -50).

Для управления образовательным процессом в колледже используются специальное программное обеспечение. Модуль «Кадры» позволяет создать базу данных всех сотрудников колледжа. Для работы в Глобальной сети колледж обеспечен высокоскоростным Интернетом, создан собственный WEB - сервер, на платформе которого размещена программа «АИСТ» (позволяет более эффективно решать вопросы трудоустройства выпускников колледжа). На WEB-сервере размещѐн сайт с доменным именем pu50.su, отражающий жизнь колледжа.

Основным фактором успешности в системе взаимодействия структурных подразделений колледжа являются: - ежегодное планирование работы всех структурных подразделений по направлениям деятельности колледжа;

- система электронного документооборота колледжа через единую локальную сеть;

- четкое распределение должностных обязанностей между руководителями структурных подразделений, мобильность, обновляемость и соответствие должностных инструкций современным требованиям;

- планирование, контроль и регулирование образовательного процесса.

План работы колледжа на 2023-2024 уч. год рассмотрен на августовском педагогическом совете и утвержден директором колледжа.

План содержит планирование заседаний Совета колледжа, педагогического совета, административных совещаний при директоре, научно-методической работы с коллективом преподавателей, внутриколледжного контроля, учебно-воспитательного процесса, а также планирование работы структурных подразделений колледжа. По итогам 2022-2023 учебного года сформирован аналитический отчет. Индикаторами результативности данной системы являются: успешное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации по программам подготовки среднего профессионального образования по программам: 43.01.09 Повар, кондитер, 35.01.14 Мастер по ремонту и обслуживанию машинно-тракторного парка, 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

3. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Показатели по основным видам деятельности краевое государственное бюджетное профессионального образовательного учреждения «Лазовский колледж технологий и туризма» за 2023 года представлены в таблице № 1.

Таблица №1.

	Показатели	**Единица измерения**
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	164 человек
1.1.1	По очной форме обучения	164 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	0 человек
1.2.1	По очной форме обучения	0 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	35 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/0%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности выпускников	39 человек/100%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	8 человек/4,97%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	84 человек/51,21%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	14 человек/43,75%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	9 человек/64,28%

Продолжение таблицы № 1

1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	33 человек
2.	**Финансово-экономическая деятельность**	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	27 268 539 руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 947 752 руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	354 015 руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона.	103,4%
3.	**Инфраструктура**	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	4,5
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,62
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	50 человек/30,48%
4.	**Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/0%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования	0 человек
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек

Продолжение и окончание таблицы № 1

4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	14 человек/100%

4. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1. Структура подготовки специалистов Колледж определяет объем и структуру подготовки специалистов в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учѐтом потребностей г. Ставрополя и региона. Структура подготовки в колледже строится на базе основного общего образования (с получением среднего общего образования) и среднего общего образования.

Обучение в колледже осуществляется в соответствии с лицензией в очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам: программам подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ (базовой и углубленной подготовки)) и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС), а также по программам профессионального обучения,. профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих по широкому спектру профессий. В настоящее время колледж реализует основные профессиональные образовательные программы по 9 укрупненным группам подготовки, имеющим аккредитацию.

Таблица № 2

№ п/п	**Код группы**	**Наименование укрупненных групп**	**Уровень (ступень) образования**
1	**19.00.00**	Промышленная экология и биотехнологии	Среднее профессиональное образование
2	**23.00.00**	Техника и технологии наземного транспорта	Среднее профессиональное образование
3	**35.00.00**	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	Среднее профессиональное образование
4	**43.00.00**	Сервиз и туризм	Среднее профессиональное образование

По состоянию на 01 января 2018 года подготовка квалифицированных рабочих, служащих осуществляется по 4 программам; подготовка специалистов среднего звена реализуется по 2 образовательным программам углубленной подготовки и по 12 образовательным программам - базовой подготовки.

Таблица № 3

Программы подготовки специалистов среднего звена					
№ п/п	**Наименование специальности, профессии с указанием кода**	**Квалификация**	**Форма обучения**	Сроки обучения на базе	
				Основное общее	**Среднее общее**
Программы подготовки квалифицированных рабочих служащих					
1	43.01.09 Повар, кондитер	повар↔ кондитер	очная	3 года 10 мес.	1 год 10 мес.
2	23.01.17 Мастер по	слесарь по ремонту	очная	1 год 10	10 мес.

	ремонту и обслуживанию автомобилей	автомобилей ↔ водитель автомобиля		мес.	
3	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка - тракторист; мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка - слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка - водитель автомобиля	очная	2 года 10 мес.	10 мес.

Дополнительные профессиональные программы: Повар, Кондитер, Пекарь, Повар (судовой), Пекарь (судовой), Обработчик рыбы и морепродуктов, Тракторист, Машинист экскаватора, Пользователь ПК, Водитель автомобиля категории «В».

Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;

- ежегодными данными, представляемыми колледжем в форму СПО-1 федерального статистического наблюдения.

Обучение в колледже финансируется как за счет средств краевого бюджета, так и по договорам с физическими и юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

4.2. Динамика плана приема абитуриентов в колледж

Прием абитуриентов в колледж осуществлялся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, статья 111);

Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки

России) от 23 января 2014 года № 36 (с изменениями на 11.12.2015г), Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»; Лицензией, Свидетельством об аккредитации,

Уставом КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма», правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022 учебном году в Краевое государственное бюджетное профессионального образовательного учреждения «Лазовский колледж технологий и туризма».

Формирование плана приема в колледже осуществляется, прежде всего, с учетом потребностей Приморского края.

Ежегодно колледж участвует в конкурсе на размещение государственного заказа по подготовке специалистов среднего звена за счет средств краевого бюджета, результаты которого отражаются в контрольных цифрах приема (КЦП) на каждый учебный год, утверждаемых приказом департаментом образования и науки Приморского края.

Прием в колледж на 2022-2023 учебный год проводился в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей Приморского края в специалистах определенного профиля. Колледж осуществляет прием граждан на обучение сверх установленных заданий (контрольных цифр) на основе договоров об оказании платных образовательных услуг

С каждым годом возрастает количество учащихся школ, желающих посетить мероприятия, проводимые в колледже, что свидетельствует о высокой заинтересованности жителей Лазовского района в получении профессионального образования.

В колледже сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов.

Данная работа ведется в течение всего учебного года по следующим направлениям:

- взаимоотношения с муниципальными образовательными учреждениями общего образования с. Лазо и Лазовского муниципального района;

- сотрудничество с предприятиями и организациями,

- сотрудничество со СМИ.

Важным элементом профориентационной работы является грамотное информирование абитуриентов. С этой целью определены следующие направления работы:

- размещение информации на сайте колледжа, официальных страницах в Одноклассниках, Вконтакте, Телеграмм;

- проведение Дней открытых дверей (1 раз в 2 месяца в течение уч. года);

- размещение материалов на информационных стендах в колледже;

- приглашение школьников на мероприятия в колледж;

- информирование преподавателями школьников с. Лазо и Лазовского муниципального района;

-посещение родительских собраний, проводимых в школах с родителями выпускников.

С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям, заместителем по учебно-воспитательной работе ежегодно разрабатывается план по профориентации, где указываются мероприятия, ответственные за исполнение.

В колледж принимаются обучающиеся на базе основного общего и среднего общего образования.

Члены приемной комиссии знакомят абитуриентов, родителей и лиц, их заменяющих, с Уставом учебного заведения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, учебными планами, результатами трудоустройства выпускников. Профориентационная работа по приему студентов ведется в течение всего учебного года.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией колледжа.

Прием в колледж организуется в соответствии с действующим законодательством,

Правилами приема,

Положением о приемной комиссии,

Положением об экзаменационной комиссии,

Положением об апелляционной комиссии.

Апелляционных заявлений за период работы приемной комиссии не поступало. Правила приѐма ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Имеются приказы об организации приѐмной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приѐмной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении

студентов и обучающихся на обучение, оформляется поименная книга обучающихся.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией колледжа.

Работа приемной комиссии завершается отчетом на заседании педагогического совета. Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, подготовке экзаменационных материалов (по отдельным специальностям), оформлению и хранению документов.

Результаты приема граждан на обучение в КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» на 2022-2023 уч. Год

Таблица № 4

Коды профессий и специальностей	Приём граждан для обучения за счёт средств бюджета Приморского края (чел.)	
	Очная форма обучения на базе:	
	Основного общего образования	Среднего общего образования
Среднее профессиональное образование Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих		
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей		2
35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	15	
43.01.09 Повар, кондитер	8	12
Всего по программам ППКРС	23	14
ВСЕГО:	23	12

4.3. Мониторинг трудоустройства выпускников колледжа.

Одно из основных направлений развития колледжа - взаимодействие с социальными партнерами.

В колледже заключены Договоры о социальном партнерстве с 4 предприятиями.

В рамках социального партнерства решаются вопросы не только организации производственной практики, но и трудоустройства выпускников. В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников. В целях повышения эффективности мероприятий по содействию

трудоустройства выпускников в колледже продолжена работа службы содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников.

Результаты мониторинга трудоустройства выпускников за четыре учебных года приведены в таблице № 5.

Таблица №5

Информация о трудоустройстве выпускников КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» за 2021-2022 учебный год

№ п/п	Показатель	учебный год		
		2020-2021	2021-2022	2022-2023
		%	%	%
1	В том числе по программам подготовки квалифицированных рабочих			
1.1	Трудоустроились в год окончания учебного заведения на работу (чел/%) или получили направление на работу от ОУ	38,41	50,00	
1.2	В год окончания учебного заведения призваны в ряды Российской Армии, (чел/%)	22,64	30,00	
1.3	Продолжили обучение в учреждениях среднего или высшего профессионального образования (чел/%)	35,27	10,00	
1.4	Не трудоустроено, (чел/%)	0	2,5	
1.5	В отпуске по уходу за ребенком	3,68	7,5	

Анализ отзывов социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показывают, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС.

Работодатели отмечают высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий.

В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные специалисты и организованные сотрудники, демонстрируют видение проблем, событий и действий.

Обучающимся, проявившим профессионально значимые качества, высокий уровень профессиональной подготовки в период производственной практики, работодатели предлагают трудоустройство на предприятиях города.

5.СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

5.1 Анализ основных профессиональных образовательных программ. Содержание ППССЗ, ППКРС определено ФГОС СПО по соответствующей специальности, профессии. Структура ППССЗ, ППКРС регламентирована Положением о структуре и порядке формирования основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма». Подготовка специалистов по представленным специальностям, профессиям осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (таблица 6)

Таблица № 6

№ п/п	Специальность		Год утверждения ФГОС СПО
	Код	Наименования	
1	43.01.09	Повар, кондитер	2016
2	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	2017
3	35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	2013

По всем специальностям и профессиям, реализуемым в колледже, на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом профиля получаемого профессионального образования и направленными на формирование профессиональных и общих компетенций у студентов, разработаны основные профессиональные образовательные программы (далее ОПОП) - программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС), которые прошли процедуру согласования с работодателями, обсуждены на заседании педсовета и утверждены директором колледжа.

Акты согласования ОПОП по реализуемым ОПОП имеются. ОПОП ежегодно обновляются.

В ППССЗ и ППКРС определены структура, содержание, требования к результатам освоения программ, объемы и содержание практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, а также всех видов практик (учебная и производственная практики), выполнение курсовой работы (курсовое проектирование). Структура ППССЗ и ППКРС на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
- профессиональный;

и разделы:

- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности);

- промежуточная аттестация;

- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ с 2015 года осуществляется в течение первого года обучения в соответствии с ФГОС СОО. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Реализуемые в колледже ППССЗ и ППКРС представляют собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС СПО с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

В состав ППССЗ, ППКРС по каждой реализуемой специальности, профессии входят документы, разработанные в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности, профессии:

• пояснительная записка, определяющая цели ППССЗ, ППКРС, ее особенности;

• федеральный государственный образовательный стандарт по соответствующей профессии и специальности;

• график учебного процесса и сводные данные по бюджету времени;

• учебный план по специальности, профессии, утвержденный директором колледжа;

• совокупность рабочих программ всех дисциплин, профессиональных модулей и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ППССЗ и

ППКРС;

• календарно-тематический план по учебной дисциплине;

• методические указания по проведению лабораторных и практических занятий;

• методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе;

• методические указания по курсовым работам;

• материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;

• программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности, профессии;

• фонды контрольно оценочных материалов для проверки знаний студентов по дисциплинам циклов общеобразовательной подготовки, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, естественнонаучных, дисциплин профессионального цикла;

• учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин, профессиональных модулей.

Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах ППССЗ и ППКРС с учѐтом профиля получаемого образования.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО. Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует ФГОС СПО;

-сводные данные бюджета времени в учебном плане (далее УП) соответствуют ФГОС СПО;

- структура учебного плана, в том числе по разделам, объему часов каждого раздела, последовательности дисциплин каждого цикла и профессиональных модулей обязательной части ОПОП СПО соответствует требованиям ФГОС СПО;

- введенные в УП дисциплины и МДК за счет вариативной части обоснованы и рациональны, согласованы с работодателем;

- соотношение обязательной и вариативной части ППССЗ соответствует требованиям ФГОС СПО;

- максимальный объем самостоятельной работы студентов соответствует требованиям ФГОС СПО и составляет 50%;

- соотношение количества дисциплин, МДК в семестре общему количеству форм промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО:

- количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения

образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10;

- объем часов консультаций соответствует установленным требованиям: на консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматривается 4 часа на одного человека в год;

- формами промежуточной аттестации студентов являются зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены;

- по профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и направлен на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ»;

- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ соответствует ФГОС СПО;

- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом СПО;

- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям ФГОС СПО;

- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности, профессии;

- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации ППССЗ и ППКРС в колледже и распределение резерва времени образовательного учреждения;

- все учебные планы утверждены директором колледжа;

- количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки - 54 часа.

Разработанные, утвержденные директором и согласованные с работодателями ППССЗ по специальностям и ППКРС по профессиям обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной частей в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО: по нормативному сроку освоения, структуре, условиям реализации. Содержание ППССЗ, ППКРС СПО обусловлено, помимо требований ФГОС СПО, конкретными социально-экономическими и демографическими особенностями Приморского края и соответствующими запросами работодателей и социальных партнеров. ППССЗ, ППКРС ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов,

состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (имеются акты согласования ОПОП по всем реализуемым в колледже специальностям и профессиям).

В соответствии с требованиями ОПОП по профессиям и специальностям, в колледже сформированы учебно-методические комплексы дисциплин, профессионального модуля, которые содержат:

-рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей регламентирующие последовательность изучения содержания учебной дисциплины, междисциплинарных курсов и включающие перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями, мастерами производственного обучения в соответствии с рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, имеют заключение Экспертного совета колледжа (техническую и содержательную экспертизу);

-рабочие программы практик включают программы учебных практик по получению первичных профессиональных навыков; по профилю специальности и преддипломную практику;

- методические указания по внеаудиторной самостоятельной работы студентов;

- методические указания к лабораторным, практическим занятиям, курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы студентов;

- разработанные преподавателям конспекты лекций (при отсутствии по дисциплине официальных учебников и учебных пособий с грифами федеральных органов образования);

фонд оценочных средств по текущему контролю, промежуточной аттестации, предназначенные для проведения всех форм контроля уровня подготовки студента по дисциплине (профессиональному модулю); программы государственной итоговой аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды государственной итоговой аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения. Результаты анализа соответствия реализуемых в колледже ППССЗ и ППКРС ФГОС СПО представлены в таблице № 7 .

Таблица № 7

№ п/п	**Наименование содержания**	**По данным профессиональной образовательной организации**
1.	Соответствие общего срока освоения основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС СПО.	Соответствует в годах и месяцах показателям: ФГОС СПО (ППКРС); ФГОС СПО (ППССЗ
2.	Соответствие общей продолжительности обучения по дисциплинам (далее УД) и междисциплинарным курсам (далее МДК) в неделях требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС.
3.	Соответствие продолжительности учебной практики (далее УП) и производственной практики (по профилю специальности) (далее ПП) в неделях требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
4.	Соответствие продолжительности производственной (преддипломной) практики в неделях требованиям ФГОС.	Соответствует ФГОС СПО
5.	Соответствие продолжительности промежуточной аттестации (в неделях) требованиям ФГОС	Соответствует дан ФГОС. При реализации общеобразовательной подготовки данным ФГОС
6.	Соответствие продолжительности государственной (итоговой) аттестации (в неделях) требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
7.	Соответствие продолжительности каникулярного времени требованиям ФГОС.	Соответствует ФГОС СПО. При реализации общеобразовательной подготовки ФГОС СПО
8.	Соответствие наименования обязательных учебных дисциплин (далее УД), профессиональных модулей (далее ПМ), междисциплинарных курсов (далее МДК) в учебном плане наименованию в ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
9.	Соответствие распределения УД, ПМ, МДК по циклам в учебном плане требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
10.	Соответствие общего объема максимальной и обязательной учебной нагрузки (в часах) ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
11.	Соответствие общего объема учебной нагрузки по циклам (в часах) ФГОС.	Соответствует ФГОС СПО
12.	Соответствие объема обязательной учебной нагрузки по дисциплинам в часах ФГОС.	Соответствует ФГОС СПО
13.	Соответствие структуры профессионального цикла ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
14.	Соответствие максимального объема учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП (в часах) ФГОС	Соответствует ФГОС СПО Не превышает 54 часов
15.	Соответствие объема аудиторной учебной нагрузки (в часах) ФГОС	Соответствует п.7.4 ФГОС Не превышает 36 часов
16.	Соответствие продолжительности каникулярного времени в году	Соответствует ФГОС СПО
17.	Соответствие объема часов обязательных учебных занятий по дисциплине «Безопасность	Соответствует данным раздела VII. ФГОС Соответствует ФГОС

	жизнедеятельности» ФГОС	СПО п. 7.8 (ППКРС), п.7.10 Ф (ППССЗ)
18.	Соответствие объема обязательных аудиторных занятий и самостоятельной работы в неделю по дисциплине «Физическая культура», (в часах) ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
19.	Количество экзаменов в учебном году	Не превышает 8
20.	Количество зачетов и дифференцированных зачетов в учебном году	Не превышает 10
21.	Наличие рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с учебными планами	Соответствует ФГОС СПО

В соответствии с ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение, 30 % учебного времени составляет вариативная часть; по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих распределение объема времени составляет соответственно - 80% и - 20%. По каждой ППКРС и ППССЗ имеются акты согласования часов вариативной части с работодателями. Вывод: Содержание основных образовательных профессиональных образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу колледжа лабораторным оборудованием, учебной техникой, образцами узлов и деталей машин и оборудования.

5.2. Организация учебного процесса

Организация образовательной деятельности в колледже осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 и другими действующими нормативно-правовыми актами в области образования, уставом колледжа и локальными актами колледжа. Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность. Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в колледже, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и

профессиональных модулей. Учебный процесс в колледже строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. График учебного процесса составляется на основе учебных планов. Планирование учебного процесса базируется на исходных данных: сводных данных по бюджету времени (в неделях) специальности/профессии; тематических планов дисциплин, профессиональных модулей; расстановке преподавателей по учебным группам; - аудиторном фонде времени и его распределении. Нормативный срок освоения основной профессиональной программы регламентируется ФГОС по профессии, специальности. Численность студентов по состоянию на 01.01.2022 г. составляет 164 человек, в том числе по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - 164 человек. Всего в колледже - 10 учебных групп. Фома обучения - очная. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке

Содержание и организация образовательного процесса по каждой специальности, профессии определяется программами подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС). Регламентация организации образовательного процесса осуществляется на основании локальных актов.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором колледжа расписанию;
- расписание учебных занятий в колледже разрабатывается на каждый семестр и строится с учетом санитарно-гигиенических норм;
- организация образовательного процесса по реализации требований ФГОС СПО осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса, разработанным на основе рабочих учебных планов по профессиям и специальностям;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности (профессии).

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации.

Режим работы колледжа - шестидневная учебная неделя.

Продолжительность учебной пары - 90 минут, продолжительность академического часа - 45 минут.

Занятия проводятся в одну смену, делятся на три вида: групповые, подгрупповые, индивидуальные.

В колледже основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

Педагогами проводятся активные и интерактивные формы учебных занятий.

Анализ рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, изучение документации научно-методических материалов, посещение учебных занятий позволяет отметить следующее. В рабочих программах дисциплин, профессиональных модулей введен раздел, где указаны используемые формы активных и интерактивных учебных занятий, используемые современные технологии, активные методы и приемы. Анализ учебно-методических комплексов (далее УМК) преподавателей показывает наличие разработок учебных занятий в форме деловых игр, уроков исследования, ролевых игр, уроков-дискуссий, дебатов, тренингов, мастер-классов, решение проблемных производственных задач, проблемных ситуаций и др.. Используются активные формы организации деятельности обучающихся и в процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, что обеспечивает формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся. Аудиторные занятия при освоении профессиональных образовательных программ сопровождаются различными видами самостоятельной работы. В колледже виды самостоятельной работы разработаны в рабочих программах с учетом специфики реализуемых специальностей. По каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (далее МДК) преподавателями разработаны методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе. Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы студентов, в колледже проводятся консультации: групповые, подгрупповые, индивидуальные по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям из расчета 4 часа в год на одного студента. Консультации предусмотрены ФГОС, как для профессиональных циклов, так и дисциплин

общеобразовательного цикла. Ведется системный учет консультационных занятий в журналах по каждой специальности. Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются межсессионная аттестация и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Результаты контроля обсуждаются на педсоветах, заседаниях кафедр, на совещаниях при директоре колледжа. По каждому циклу дисциплин, междисциплинарным курсам спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине). По всем дисциплинам и междисциплинарным курсам имеются методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе. Учитывая специфику специальностей и изучаемой дисциплины, преподавателями колледжа определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме. На весь период обучения предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании кафедр и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Преподавателями колледжа разработаны методические указания по выполнению курсовых работ (проектов).

В ходе проведенного самообследования установлено, что календарный график учебного процесса соответствует рабочим учебным планам в части бюджета времени (в неделях), продолжительности теоретического обучения, практик, в нем отражены все учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, учебные и производственные практики по профессиям и специальностям, последовательность их изучения. Выдержан объем учебной нагрузки и самостоятельной внеаудиторной нагрузки студентов, предусмотренный учебными планами: обязательная нагрузка обучающихся составляет не более 36 часов в неделю; внеаудиторная самостоятельная работа - 18 часов в неделю.

Продолжительность каникул соответствует требованиям ФГОС и составляет 8-11 недель в год, в том числе не менее 2 недель в зимний период; выдержаны сроки начала и окончания семестров. Режим работы

педагогических работников определяется расписанием занятий, утвержденным директором колледжа и трудовым распорядком дня.

Режим работы учебно-вспомогательных служб соответствует режиму учебного дня.

Для проведения теоретических занятий имеются 8 кабинетов, 2 лабораторий и мастерских, оснащенных электронной техникой, мультимедийным оборудованием, учебными тренажерами и комплексами, современными электронными учебниками и пакетами прикладных программ, видеофильмами и аудиоматериалами; 1 компьютерных кабинетов, оснащенных компьютерами, объединенных в локальную сеть, имеющими выход в Интернет.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО преподавателями в учебном процессе используются активные и интерактивные формы обучения: дискуссии, дебаты, мозговой штурм, ролевые и деловые игры, тренинги и др. Организация процесса обучения в учебных кабинетах, мастерских и лабораториях строится на строгом соблюдении правил охраны труда и техники безопасности. Все здания колледжа оснащены пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения. Учебные кабинеты, мастерские, лаборатории оснащены инструкциями по охране труда и техники безопасности. Проводится обучение работников по вопросам охраны труда, инструктажи для обучающихся

Вывод: Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

5.3 Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся Организация практики в колледже проводится в соответствии с Положением об учебной и производственной практике обучающихся. В соответствии с ФГОС, учебными планами и на основании рабочих программ учебной и производственной практик студенты в процессе обучения проходят: по программам подготовки специалистов среднего звена: - учебную практику для получения первичных профессиональных навыков; - производственную практику (по профилю специальности) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся; -производственную (преддипломную) практику по специальности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся; по программам подготовки квалифицированных рабочих: -учебную практику; - производственную практику в организациях, направление деятельности

которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование обучающимися умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ, ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности (профессии).

Учебная практика также направлена на освоение рабочей профессии, в соответствии с ФГОС СПО по специальности. Для получения профессиональных навыков на базе колледжа имеется 9 учебных мастерских, которые оснащены в необходимом количестве материалами и инструментами для выполнения задач учебной практики. По различным видам работ имеются наглядные пособия: плакаты, образцы материалов, изделий, отвечающих современным требованиям строительства. Мастерские оформлены в соответствии с назначением и оснащены методическими и наглядными пособиями, инструкциями по технике безопасности. В открытых на базе колледжа профильном ресурсном центре профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, многофункциональном центре прикладных квалификаций по направлениям: машиностроение, металлообработка, автомобильный транспорт и электроэнергетика, созданы учебные мастерские, оснащенные современным оборудованием, где проводится учебная практика.

Итогом всех видов и этапов практик является дифференцированный зачет.

В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по организации и проведению учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством, добиваться прохождения производственной практики всеми студентами на оплачиваемых рабочих местах. Особое внимание следует уделить вопросу о предоставлении предприятиями и организациями рабочих мест для студентов колледжа в период прохождения практики, на которых установлено современное оборудование, а также применяются современные производственные технологии.

Вывод: Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение учебной и производственной практик по ППССЗ, ППКРС соответствует требованиям законодательства, ФГОС СПО.

6. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

6.1. Мониторинг качества знаний

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ в КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» осуществляется через организацию текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Формы и периодичность текущего контроля установлены учебными планами и графиками учебного процесса и отражены в рабочих программах.

Промежуточная аттестация и текущий контроль проводятся в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле обучающихся, разработанном в колледже. Положение содержит подробную информацию о проведении зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам, экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям; об организации текущего контроля, в том числе межсессионной аттестации, о порядке окончания учебного семестра.

Результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся постоянно являются предметом обсуждения на педагогических советах, заседаниях кафедр. Фактором, стимулирующим успеваемость, служит система льгот отличникам учебы - повышенная стипендия и именные стипендии Колледжа.

Проводимая работа позволяет удерживать средний балл успеваемости на достаточном уровне. При проведении самообследования был проведен мониторинг успеваемости студентов за II семестр 2022-2023 учебного года по специальностям, профессиям. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по двум направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенции обучающихся.

Итоги семестровой аттестации за 1 и 2 семестры 2022-2023 уч.года.

Таблица № 8

№ п/п	**Специальность, профессия**	**1 семестр**				**2 семестр**			
		кол-во чел.	**% успеваемости**	**% качества**	**Средний балл**	**кол-во чел.**	**% успеваемости**	**% качества**	**Средний балл**
	Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих								
1	43.01.09 Повар, кондитер	101	100%	55,5	3,73	101	100%	58,9	3,79

1	23.01.17 Матер по ремонту и обслуживанию автомобилей	2	100%	54,6	3,55	2	100%	55,2	3,6
3	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	61	100%	54,6	3,55	61	100%	53,4	3,6

Вывод: Анализ уровня обученности и качественной успеваемости студентов колледжа по результатам промежуточной аттестации, семестровым результатам, результатам прохождения практики показывает соответствие требованиям ФГОС СПО и оценивается как достаточное

6.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся

Государственная итоговая аттестация выпускников в колледже проводится на основании Положения о проведении государственной итоговой аттестации в КГБ ПОУ «ЛКТиТ» и Программ государственной итоговой аттестации, согласованных с кафедрой, председателями ГЭК рассмотренных на педсовете и утвержденных директором Колледжа. Программами государственной итоговой аттестации выпускников предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы в форме демонстрационного экзамена. Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа были сформированы Государственные экзаменационные комиссии, состав которых определен в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968).

Состав председателей ГЭК утвержден учредителем – Министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППССЗ) - в июне 2023г.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников по ППКРС в колледже осуществляется в соответствии с требованиями законодательства к порядку и процедуре проведения ГИА. В КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» имеются документы:

- о создании и утверждении государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) ППКРС СПО,
- приказ Министерства образования и молодежной политики СК по утверждению председателя ГЭК,
- протоколы ГЭК; разработанные и утвержденные в соответствии с локальными нормативными актами;
- программы ГИА;
- методические указания, устанавливающие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей.

Формы ГИА соответствуют требованиям ФГОС.

Все нижеперечисленные требования к порядку проведения ГИА в колледже выполняются:

- требования к составу Государственных аттестационных (экзаменационных) комиссий и порядку работы комиссий;
- требования к формам ГИА, тематикам и уровню выпускных квалификационных работ;
- требования к допуску обучающегося к ГИА;
- требования к содержанию программ ГИА;
- требования к оцениванию ГИА и оформлению ее результатов.

На каждую выпускную квалификационную работу имеется заключение, где отмечены его сильные и слабые стороны.

Отзывы рецензентов отражают хорошее качество дипломных работ (проектов), хороший уровень теоретической и практической подготовки специалистов.

В отчетах председателей ГЭК отмечается, что студенты Колледжа успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяя при выполнении выпускных квалификационных работ необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по

специальности, профессии и требованиям квалификационной характеристики специалистов. По результатам ГИА в колледже создана база данных, где отражается оценка качества подготовки выпускников через следующие показатели и критерии:

- качество защиты выпускных квалификационных работ по специальностям, профессиям и в целом по колледжу;
- средний балл качества выпускных квалификационных работ по группам, по специальностям, по колледжу в целом;
- количество выпускников, получивших дипломы с отличием.
- Все показатели и критерии отслеживаются в динамике, обсуждаются в колледже на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 2023 года представлены в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	**Наименование программ**	**Год выпуска**					
		2021		**2022**		**2023**	
		Бюджет	**На платной основе**	**Бюджет**	**На платной основе**	**Бюджет**	**На платной основе**
	Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих						
1	43.01.09 Повар, кондитер	26		16		25	
2	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	3		0		2	
3	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	14		19		15	
	Всего по ППКРС	44		35		40	

7.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

7.1. Кадровое обеспечение

В условиях интенсивных изменений, происходящих в системе современного профессионального образования: привлечение работодателей к реализации ФГОС СПО, выход на международные стандарты, участие обучающихся ПОО СПО в чемпионате Профессионалы, возрастают требования к кадровому обеспечению учебно-воспитательного процесса.

В настоящее время педагогические кадры являются ценным ресурсом, который нельзя создать в один момент, требуется кропотливая работа по развитию профессионального мастерства педагога. Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в колледже, включает: процесс подготовки педагогических кадров первой и высшей квалификационной категории; процесс управления педагогическими работниками и другими видами работников; процесс повышения квалификации преподавателей.

Учебный процесс в колледже осуществляют квалифицированные педагогические кадры. Базовое образование преподавателей и мастеров производственного обучения соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Со всеми педагогическими работниками заключены эффективные трудовые договоры, разработаны и утверждены должностные инструкции по новым профессиональным стандартам.

Таблица № 10

№ п/п	**Категория работников согласно штатному расписанию на 01.01.2018 г.**	**Количество работников**	
		штатных	**внешние совместители**
1	Руководящие работники	3	
2	Педагогические работники - всего, из них:		
2.1	преподаватели	9	3
2.2	мастера производственного обучения	5	
2.3	Внутренние совместители	4	
3	Внешние совместители	3	
4	Учебно-вспомогательный персонал	5	
5	Обслуживающий персонал	12	
Всего			

Вывод: кадровый состав КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» соответствует требованиям предъявляемым ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ, ППКРС колледжа обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемым учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

Требования к прохождению педагогическими работниками курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года) и прохождению педагогической стажировки (1 раз в год) соблюдаются на 100%. Проводится методическая работа по повышению профессиональной компетентности педагогов с целью улучшения качества подготовки специалистов и рабочих кадров.

Вместе с тем, сохраняется тенденция недостаточного притока молодых специалистов. Требует развития научно-исследовательская деятельность педагогов.

7.2 Научно-методическое обеспечение.

Научно-методическая работа (далее НМР) в КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» представляет собой гибкую систему взаимосвязанных организационно-педагогических мероприятий, направленных на оптимизацию подготовки квалифицированных специалистов, обладающих всеми необходимыми профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальностей колледжа.

Педагогический коллектив работает по единой методической теме: «Модернизация содержания образовательного процесса в колледже в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП - 50, профессиональных стандартов и работодателей как условие подготовки компетентного, конкурентоспособного специалиста».

Координацию всей учебно-методической работы осуществляет методическая служба колледжа, под руководством заместителя директора по НМР, ориентированная на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений развития колледжа в области учебно-методической деятельности;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- внедрение инновационных и информационных технологий;
- организация повышения квалификации и аттестация педагогических работников.

Для методического обеспечения реализации ФГОС СПО нового поколения в ИМЦк для педагогов разработаны методические указания, методические рекомендации, методические пособия, шаблоны по разработке

методических рекомендаций по организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, по организации лабораторно-практических занятий, по организации курсового проектирования, по созданию учебно-методического комплекса для студента и др. В ИМЦк представлены основные профессиональные образовательные программы (ППССЗ, ППКРС), содержащие пакет действующих учебных планов, рабочих программ по дисциплинам (модулям), фонд оценочных средств по профессиональным модулям, методические рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей; по организации внеаудиторной самостоятельной работы, шаблоны УМК студента по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу; по внеаудиторной самостоятельной работе, лабораторно – практическим занятиям, по курсовой работе и рекомендации по ее написанию, рекомендации по выполнению курсовых работ, по организации производственной практики, учебно-методические материалы, разработанные преподавателями; учебно-методические материалы передового опыта педагогического коллектива колледжа, методические разработки с использованием активных технологий, печатные статьи педагогов, материалы по аттестации педагогов, материалы работы кафедр и творческих проблемных групп.

В условиях реализации ФГОС нового поколения одним из основных показателей методического сопровождения основной профессиональной образовательной программы является показатель сформированности УМК специальностей, профессий.

В течение 2023 г. преподаватели колледжа продолжили реализацию новых ФГОС разрабатывали, корректировали, совершенствовали УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям и профессиям; продолжили интенсивную работу по разработке фондов контрольно - оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Мониторинг состояния УМК был проведен в октябре 2017г, результаты были представлены на педагогическом совете и на методическом совете колледжа.

Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в течение 2023 года обеспечивала деятельность колледжа, председатели методического совета создавали организационно-методические условия для успешного участия преподавателей в плановых научно-методических мероприятиях, в подготовке к аттестации педагогических кадров, в подготовке материалов для стимулирующей части оплаты труда педагогов, в

организации и проведении недель кафедр, в организации и проведении студенческих научно – практических конференций и др..

7.3 Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса Библиотека колледжа осуществляет библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся и педагогических работников. Для работы с единичными экземплярами функционирует читальный зал площадью на 50 посадочных мест.

Библиотека является одним из структурных подразделений колледжа, которое обеспечивает учебной, учебно-методической, научной литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также является центром духовного и интеллектуального развития обучающихся. В библиотеке имеется необходимый набор учебной, учебно-методической художественной, научно-публицистической литературы, и периодических изданий, находящихся на бумажных и электронных носителях, фонд которых, постоянно пополняется более современными экземплярами. Состояние фонда учебников хорошее. Деятельность библиотеки характеризует тесная связь с другими структурными подразделениями колледжа. Это выражается в предоставлении библиографической информации во время проведения общих методических и учебно-воспитательных мероприятий.

Сотрудники библиотеки организуют дифференцированное обслуживание читателей на абонементе; в читальном зале по читательскому формуляру; в учебных кабинетах (для работы с литературой на учебных занятиях), применяя методы индивидуального и группового обслуживания; обеспечивают комплектование фонда в соответствии с учебными программами и планами; комплектуют учебную, учебно-методическую, производственно-техническую, научную, научно-популярную, справочную, художественную и периодическую литературу, изготовленную в печатной и электронной формах.

В колледже доступны для сотрудников и студентов современные библиотечные и информационные ресурсы.

В читальном зале библиотеки сотрудникам и студентам предоставлена возможность выхода в ИНТЕРНЕТ для выполнения самостоятельной учебной и исследовательской работы на 10 компьютерах.

Таблица № 11

Основная учебно-методическая литература. Библиотечный фонд.

1	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	4597 единиц
2	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да

3	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да

Анализ источников учебной информации показывает, что по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, предусмотренным рабочими учебными планами по реализуемым специальностям, колледж располагает основными необходимыми для осуществления образовательного процесса учебниками и учебными пособиями. Это отражено в рабочих программах учебных дисциплин, в перечне литературы в библиотечном фонде, в учебно-методических материалах, созданных преподавателями. Объем фонда основной учебно-методической литературы составляет 80% от всего библиотечного фонда. Библиотека систематически анализирует состояние учебно-методического фонда и информационного обеспечения образовательного процесса, регулярно проводит обзоры новых поступлений на заседаниях кафедр, проводит выставки новой учебно-методической литературы для студентов и преподавателей. Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным. Однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла.

Необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов; по приобретению учебников и учебных пособий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам; продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы. Вывод. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. В связи с изменением структуры организации учебного процесса при переходе на ФГОС приоритетным остается обеспечение ОПОП учебной литературой последних лет издания и ЭОР в полном объеме, работа в данном направление проводится.

7.4. Информатизация образовательного процесса.

Серьезное внимание в колледже уделяется внедрению в образовательный процесс информационных технологий. Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках профессионально-образовательных программ.

Преподаватели и студенты являются активными пользователями ресурсов сети Интернет, регулярно проводят вебинары и видеоконференции.

Скорость подключения: 50 Мбит/сек. Для ограничения к ресурсам интернет используется выделенный сервер (intenetserver) с соответствующим программным обеспечением. Ведется жесткий контроль за посещением студентами запрещенных ресурсов. Фильтрация доступа студентов к запрещенным ресурсам организована с помощью программной оболочки KerioControl.

Настольный компьютер – 38 шт.,
Портативный персональный (ноутбук) – 7 шт.,
Модем – 2 шт.,
Принтер струйный – 1 шт.,
Принтер лазерный – 2шт.,
Принтер светодиодный – 2 шт.,
Сканер – 2 шт.,
Тренажёр водительский – 1 шт.,
Телевизор – 2 шт.,
Ламинатор 1 шт.,
Фотоаппарат цифровой – 2 шт.,
Мультимедийный проектор – 9 шт.,
Музыкальный центр – 1 шт.,
Акустическая система – 1 шт.,
Ксерокс – 2 шт.,
Экран проекционный настенный – 9 шт.

В колледже в 2017 году проведена аттестация на соответствие требованиям ФСБ и ФСТЭК, а также внедрено рабочее место по передачи данных в ФИС «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». На данный момент проводятся работы по заполнению базы.

7.5. Материально-техническая оснащенность образовательного процесса.

Материально-техническая база колледжа включает в себя: 9 кабинетов общеобразовательных дисциплин, 6 кабинетов специальных дисциплин, 3 лаборатории, 4 мастерских, библиотеку, спортивный зал, актовый зал, компьютерный класс, столовую, трактородром, два автодрома.

Для проведения культурных мероприятий, досуга студентов в колледже имеются: актовый зал; общежитие на 50 мест.

Лаборатории и учебно-производственные мастерские колледжа оснащены специальным оборудованием, лабораторными стендами и

макетами, техническими средствами обучения, что позволяет на должном уровне выполнять учебные программы по всем специальностям и профессиям.

В 2023 году проведена определенная работа по оборудованию колледжа, учебных кабинетов и лабораторий учебно-производственным и учебно-лабораторным оборудованием, специализированными стационарными стендами, наглядными и методическими пособиями, мультимедийной техникой, персональными компьютерами и др.

Вывод: Материально-техническая база колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

7.6. Финансовое обеспечение

Анализируя финансово-экономическую деятельность колледжа за отчетный период, следует отметить:

-социально-защищенные статьи (зарплата сотрудников, стипендия, начисления на зарплату) полностью обеспечивались Учредителем, при этом всегда с учетом потребности и своевременно;

-полностью были профинансированы коммунальные затраты колледжа и эксплуатационные расходы учебного заведения;

-текущий ремонт, работы по благоустройству территории колледжа производились силами административно-хозяйственной части.

Финансовое обеспечение колледжа осуществлялось за счет полученных средств Краевого бюджета.

Кроме этого колледж привлекал дополнительные финансовые средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона составляет 103,6%.

Финансовые показатели деятельности колледжа за 2023 год

Таблица № 12

Наименование	
Бюджетное финансирование (краевой бюджет), руб.	23487276 руб.
Доходы от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, руб.	3882350 руб
в том числе:	
- от платных образовательных услуг	3287730 руб.

Среднегодовой контингент обучающихся, чел.	158
в том числе:	
- бюджет	126
- внебюджет	43

8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА, СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В колледже созданы благоприятные условия для развития личности обучающегося, его социализации и адаптации в профессиональной среде.

В годовой план воспитательной работы колледжа, а также в ежемесячные планы воспитательной работы внесены мероприятия, новые формы, методы и направления работы со студентами, которые способствуют развитию у студентов общих компетенций, требуемых ФГОС СПО.

Воспитательная работа в колледже строится по следующим программам:

- Учение,
- Гражданин-патриот,
- Общение,
- Досуг,
- Формирование культуры здоровья и ЗОЖ,
- Студенческое самоуправление,
- Профориентационная работа.

Процесс воспитания осуществляют: 9 классных руководителя, 5 мастеров производственного обучения. Работа классных руководителей и мастеров производственного обучения осуществляется в соответствии с перспективным планом учебно-воспитательной работы.

Гражданско-патриотическое воспитание осуществляется посредством проведения следующих мероприятий:

- встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и тружениками тыла, проведение ко Дню защитника Отечества праздничного концерта для ветеранов Великой Отечественной войны;
- Всероссийской акции «Георгиевская ленточка», литературно-музыкальной композиции «Поклонимся и мертвым, и живым», в которой выступили творческие коллективы и студенты,
- Неделя солдатской славы;
- поздравления ветеранов Великой Отечественной войны;
- акция «Доброта», "Забота"- посещение ветеранов и оказание посильной помощи;
- "Вахта памяти".

Студенты активно принимают участие во внутриколледжных, районных, краевых конкурсах гражданско-патриотического воспитания, где занимают призовые места.

В работе по духовно-нравственному воспитанию колледж сотрудничает с представителями правоохранительных органов.

В этом направлении организована работа, которая включает в себя:

ознакомление с вопросами законодательства на уроках права, истории, обществознания,

проведение консультаций со студентами и родителями, проведение классных часов, бесед, дискуссий по правовой тематике;

организация совместной деятельности с ПДН и КДН, органами опеки и попечительства.

Проведение внеклассных мероприятий по теме: "Здоровый образ жизни», «О здоровом питании», «Мы за здоровый образ жизни» и т.д.

Важным направлением воспитательной работы в колледже является профилактика негативных явлений. В рамках учебных дисциплин - русский язык, история, право, безопасность жизнедеятельности студенты получают знания об экстремизме и его негативных проявлениях, обсуждают социально - политические ситуации в стране и в мире.

В колледже обучаются представители более чем 10 национальностей. Для студентов организованы встречи с различными диаспорами коренных народностей Приморского края. Показателем эффективности профилактической работы является отсутствие в колледже фактов экстремистских проявлений в молодежной среде. Для предупреждения негативных проявлений в студенческой среде в рамках правового воспитания в колледже создана и реализуется подпрограмма «Профилактика правонарушений в студенческой среде». Налажен тесный контакт с комиссией и отделом по делам несовершеннолетних, совместно с которыми проводятся профилактические мероприятия.

Ежегодно увеличивается количество студентов, занятых во внеурочное время в среднем на 15-17 %. Увеличивается не только состав участников, но и число творческих объединений.

В рамках духовно-нравственного воспитания, в колледже создан и успешно функционирует волонтерский отряд «Чистое поколение», который принимает активное участие в городских и краевых волонтерских акциях: «Мы против терроризма», «Международный день отказа от курения», «Я донор», «Мы за здоровый образ жизни», "Чистая память" и других. Результаты участия в акциях освещаются на сайте колледжа, в газете «Синегорье».

Для работы со студентами «группы риска» разработаны коррекционно-развивающие программы, проводится первичная профилактика асоциального поведения подростка, с привлечением специалистов различных ведомств и

институтов социализации. Для индивидуализации профилактической работы создан совет по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений среди студентов. В КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» систематически проводится воспитательная и профилактическая работа, направленная на предотвращение преступлений и правонарушений среди студентов.

Организуются лекции-беседы, с разъяснением уголовно-правовых последствий совершения преступлений.

К их проведению привлекаются сотрудники УМВД России по Лазовскому муниципальному району, разработаны и реализуются мероприятия направленные на улучшение правовой и воспитательной работы в колледже, которые проводятся согласно Программе правового просвещения студентов колледжа, утвержденной директором колледжа и согласованной с управлением МВД по Лазовскому району и Прокуратурой Лазовского района, главной целью которой является воспитание законопослушных граждан России и профилактика преступлений, правонарушений, наркомании, межэтнических конфликтов, терроризма и экстремисткой деятельности, снижение напряженности в студенческой среде.

Согласно этой программе в колледже регулярно проходят недели правовых знаний, с участием работников прокуратуры, полиции, юридических консультаций, психологического центра, молодежных общественных организаций. Проведены беседы и часы общения со студентами колледжа по темам:

- «Профилактика преступлений и правонарушений» с участием инспектора ОДН ОУУП и ДН Управления МВД России по Лазовскому муниципальному району;
- «Профилактика ВИЧ инфекции» с участием специалиста центра СПИД;
- «Профилактика межэтнических конфликтов в студенческой среде» с участием сотрудника Управления МВД России по Лазовскому муниципальному району;
- «Мифы о наркотиках и способность делать собственный выбор»;
- «Понятие насилия и право защищать свои границы»;
- круглый стол для студентов проживающих в общежитии на тему: «Способность сделать правильный выбор».

В колледже функционирует Совет по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений, где заслушиваются вопросы поведения дезадаптированных студентов, проводится работа по организации занятости и досуга студентов.

В колледже разработана система поощрения студентов, успешно овладевающих учебной программой и активно участвующих в общественной жизни колледжа. Приказами директора поощряется деятельность творческих коллективов, спортивных команд, органов ученического самоуправления и всех активных студентов, участвующих в жизни колледжа. Грамотами, ценными подарками и дипломами на общем собрании студентов по результатам каждого полугодия поощряются студенты из стипендиального фонда за достигнутые успехи в обучении, производственной деятельности, спортивной, культурно-массовой и общественной жизни колледжа.

За активное и успешное участие в мероприятиях колледжа, района и края родителям лучших студентов вручаются благодарственные письма. Лучшие студенты колледжа награждаются грамотами, дипломами, ценными подарками.

Выводы: воспитательная работа в КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма» проводится в соответствии с утвержденными документами, имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим высокой квалификацией, инициативой и творчеством в реализации возложенных функций.

Стипендиальное обеспечение

Стипендиальное обеспечение студентов колледжа осуществляется в соответствии с «Порядком назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма», рассмотренном на Совете колледжа и утвержденном приказом директора. Настоящий Порядок определяет правила назначения государственной академической и социальной стипендии студентам колледжа, обучающимся по очной форме обучения за счет средств Краевого бюджета.

Стипендии, являясь денежной выплатой, назначенной студентам, обучающимся в колледже по очной форме обучения, подразделяются на: - государственные академические стипендии; государственные социальные стипендии.

Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

За особые успехи в учебной и научной деятельности студентам в пределах имеющихся средств могут устанавливаться повышенные стипендии в порядке, установленном Советом колледжа. Выплата стипендии проводится один раз в месяц. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности. Государственная социальная стипендия назначается студентам, нуждающимся в социальной помощи в порядке, установленном действующим законодательством. Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент колледжа, обучающийся по программам подготовки специалистов среднего звена, предоставивший в колледж выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку на оказание государственной социальной помощи. Эта справка предоставляется ежегодно.

Социальная стипендия назначается с даты предоставления документа. Выплата стипендии производится один раз в месяц. Выплаты производятся из средств Краевого бюджета в пределах стипендиального фонда. Премирование студентов колледжа производится:

- за активное участие в общественной и культурной жизни колледжа;

за активное участие в конкурсах, проводимых в масштабах Федерации, края, города;

- за разработку и участие в творческих проектах колледжа,

- за активное участие в студенческом самоуправления;

за активное участие в спортивной жизни колледжа, города, края; Премирование и размер премии устанавливается персонально каждому студенту, представленному к премированию, исходя из стипендиального фонда и внебюджетных средств колледжа.

В колледже осуществляется социальная поддержка обучающихся в виде выплаты социальных стипендий, выплаты пособий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Выплаты производятся согласно законодательству. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также иногородним, предоставляется общежитие.

Среднегодовое количество детей-сирот чел.

Количество сирот на 01.01.2018г. - 2 чел. Опекаемые - 6 чел.

Социально-бытовые условия. Питание

В колледже имеется столовая общей наполняемостью 40 посадочных мест. Колледж ставит перед собой цель: создание условий для организации и осуществления качественного, сбалансированного и доступного питания

студентов. По результатам анкетирования студентов и родителей по питанию в столовой колледжа по качеству обслуживания и питанию нареканий нет.

В соответствии с договором с КГБУЗ «Лазовская центральная районная больница» обеспечивает медицинскую помощь студентам: ежегодно проводятся профилактические медицинские осмотры студентов колледжа с 1 -3 курсы, проводит иммунизацию студентов и предоставляет методическое обеспечение.

Проживание

Колледж располагает одним благоустроенным общежитием. Все студенты, нуждающиеся в проживании, обеспечены местами в общежитиях колледжа. Штат общежитий полностью укомплектован. Общежитие располагаются по адресу: с. Лазо, ул. Ленинская, д. 5.

С целью повышения комфортности проживания студентов и привития навыков самообслуживания ежегодно проводится мелкий хозяйственный и косметический ремонт помещений общего пользования, спальных комнат.

Вывод: В КГБ ПОУ Лазовский колледж технологий и туризма» формируется социокультурная среда, которая соответствует требованиям ФГОС: созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, для сохранения здоровья обучающихся, для развития воспитательного компонента образовательного процесса.

9.ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

Внутренняя система оценки качества образования является видом деятельности по измерению, анализу и совершенствованию деятельности колледжа. Предметом оценки качества образования в колледже является:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами колледжа основных профессиональных образовательных программ);
- качество организации образовательного процесса.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты контроля знаний по итогам промежуточной аттестации и срезов знаний;
- мониторинговые исследования, которые проводятся в ноябрь и марте текущего учебного года;
- отчеты педагогических работников (4 раза в год: ноябрь и март, по итогам промежуточных аттестаций).

Оценка качества образования (достижений) обучающихся и педагогических работников в колледже осуществляется в соответствии со сложившейся системой на основании разработанных локальных актов:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в КГБ ПОУ «Лазовский колледж технологий и туризма», Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Ежеквартально подводятся итоги деятельности преподавателей и студентов.

Для оценки качества подготовки студентов при проведении промежуточной аттестации по профессиональным модулям в состав экзаменационных комиссий приглашаются социальные партнеры - представители работодателей.

Мониторинг и контроль качества образовательной деятельности осуществляется на соответствующих стадиях подготовки рабочих и служащих, специалистов среднего звена и охватывает все процессы, связанные с формированием умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), учебным и производственным практикам, включая:

- контроль текущей успеваемости;

- защиту лабораторных и практических работ;

- проведение зачетов (дифференцированных зачетов) и экзаменов по учебным дисциплинам и МДК;

- проведение дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике;

- проведение экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;

- защиту курсовых работ и проектов;

- проведение государственной итоговой аттестации.

Текущий контроль знаний студентов проводится во время учебных аудиторных занятий в различных формах:

- устный или письменный опрос (индивидуальный, фронтальный, уплотненный) на теоретических, практических и семинарских занятиях;

- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;

- защита лабораторных и практических работ;

- проведение контрольных работ;

- тестирование (письменное или компьютерное);

- защита сообщений, докладов или рефератов

Текущий контроль осуществляется по традиционной пятибалльной шкале.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. По каждому профессиональному модулю после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики (по профилю специальности) проводится экзамен (квалификационный), представляющий собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр, завершает освоение программы дифференцированный зачет.

Результаты промежуточной аттестации учитываются при рассмотрении в установленном порядке вопросов назначения студентам стипендии, перевода их с курса на курс, отчисления из образовательного учреждения. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) в колледже созданы фонды оценочных средств: контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам и МДК и контрольно -оценочные средства по профессиональным модулям. Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения учебной дисциплины (МДК), а также в конце семестра.

Экзамены сконцентрированы в рамках календарной недели с учетом времени на экзамен квалификационный.

Экзамен квалификационный по профессиональному модулю проводится на следующий день по окончании производственной практики. К экспертизе аттестационных материалов, критериев оценки и к процедурам промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся/выпускников колледж привлекает работодателей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускниками могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности/профессии, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Для определения показателя качества образовательных услуг проводится мониторинг трудоустройства выпускников по полученной специальности (профессии) и мониторинг удовлетворенности работодателей и населения доступностью и качеством образовательных услуг. Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга и контроля, ответственные исполнители.

Основными направлениями мониторинга и внутриколледжного контроля являются: учебная, методическая, и воспитательная деятельность. План мониторинга и внутриколледжного контроля, график контроля качества преподавания разрабатывается заместителем директора по учебной работе на текущий учебный год, обсуждается на заседании научно-методического совета и утверждается директором колледжа. В соответствии с годовым планом составляется план мониторинга и контроля на каждый месяц. Ежемесячные планы размещаются в педагогическом кабинете для ознакомления педагогов. В ежемесячном плане отражаются основные направления: это состояние учебно-методической документации, качество проведения учебных занятий, качество проведения внеклассных мероприятий, качество проведения заседания кафедр и творческих проблемных групп, указываются конкретные мероприятия, сроки и исполнители. Согласно ежемесячному плану администрацией, методистами колледжа, заведующим отделением, заведующим учебной частью, старшими мастерами осуществляется посещение и анализ учебных занятий, классных часов, проверка документации. Результаты проводимого мониторинга и контроля систематизируются, обобщаются и представляются руководителю, обсуждаются на педсоветах. Сравнительный анализ документов позволяет сделать выводы об успехах и определить ряд мер по повышению качества образовательного процесса.

В колледже проводится исследование удовлетворенности деятельностью колледжа различных категорий потребителей образовательных услуг. Изучение удовлетворенности деятельностью колледжа потребителей образовательных услуг ведется по следующим направлениям:

1. Исследования мнений студентов - основных потребителей образовательных услуг, которые также являются основными участниками процесса образовательной деятельности. Целью исследования является определение степени их удовлетворенности качеством предоставляемой услуги.

2. Исследования мнений преподавателей сюда входят опросы, которые проводятся самими преподавателями для самоанализа своей педагогической деятельности;

3. Исследование мнений работодателей помогает выявить и определить требования рынка труда и корректировать образовательный процесс с учетом требований внешней среды;

4. Исследование мнений абитуриентов позволяет выявить ожидания будущих студентов.

Эти исследования дают подробную информацию о степени удовлетворенности деятельностью колледжа различных категорий потребителей образовательных услуг: работодателей (руководителей, главных специалистов промышленных предприятий Ставропольского края), студентов на всех этапах обучения. По результатам проведенных исследований разрабатываются рекомендации и принимаются решения, вносятся коррективы в организацию

ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ВЫВОДЫ.

На основании результатов самообследования деятельности Колледжа в 2023 году комиссия позволяет сделать следующие выводы:

1. Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

2. Структура и система управления Колледжем, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать организацию и ведение учебно-воспитательного процесса, учебной и методической работы.

3. Структура подготовки обучающихся в Колледже удовлетворяет по перечню специальностей и профессий, потребностям отрасли Приморского края и Лазовского муниципального района.

4. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

5. Организация учебного процесса в Колледже обеспечивает необходимые условия для реализации основных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Колледж располагает высококвалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим высокий уровень подготовки обучающихся и выпускников. В колледже созданы условия для систематического повышения квалификации педагогов.

7. Квалификация педагогических работников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

8. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Собственный библиотечный фонд Колледжа укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Колледж располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет.

9. Качество знаний студентов комиссией оценивается как достаточное, соответствующее федеральным государственным образовательным стандартов, удовлетворяющих работодателей.

10. В Колледже создана эффективно работающая система внеучебной работы, целью которой является воспитание патриотизма, повышение уровня нравственности, общей и физической культуры, формирование целостной и гармонично развитой личности.

11. Материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение Колледжа являются достаточными для подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.